



Reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)

**Commission scolaire
Marguerite-Bourgeoys**

Fiches descriptives

Photographie

5326

Conditions de reconnaissance particulière

C1 – Je possède une preuve de formation équivalente réussie au Québec

Oui ()	Non ()
---------	---------

C2 – Je connais le métier de photographe

Oui ()	Non ()
---------	---------

Commentaires :

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	S'assurer de la disposition ergonomique de l'environnement informatique : <ul style="list-style-type: none"> Reconnaître les risques. Prévenir les risques. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Configurer des systèmes d'exploitation et installer des logiciels <ul style="list-style-type: none"> Reconnaître les composantes et les fonctions de base d'un système informatique. Consulter des guides d'utilisation et de dépannage. Choisir des mises à jour. Appliquer des procédures d'installation et de mise à jour. Utiliser des systèmes d'exploitation et des logiciels antivirus. Respecter les limites d'intervention professionnelle. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Créer des répertoires locaux ou en réseau <ul style="list-style-type: none"> Organiser l'arborescence des répertoires. Respecter les règles de classement. Attribuer les droits d'accès aux répertoires. Respecter les règles de dénomination des répertoires. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Exploiter des logiciels de bureautique <ul style="list-style-type: none"> Saisir des textes en utilisant les fonctions de base d'un logiciel de traitement de texte. Saisir des textes en conformité avec l'information initiale. Produire des tableaux. Réaliser des tâches selon des critères de mise en forme. Sauvegarder et imprimer des fichiers. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Acquérir des images <ul style="list-style-type: none"> Connexion de l'appareil photo numérique ou du numériseur au 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	<p>port approprié.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Configuration du protocole de communication. • Choix du format de fichier. • Utilisation du périphérique et des logiciels. • Sauvegarde des fichiers de numérisation. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	<p>Organiser une base de données de fichiers photographiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attribution de mots-clés aux rubriques appropriées. • Application des règles de la logique formelle. • Utilisation des fonctions de base d'un logiciel de base de données. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	<p>Recevoir et archiver des documents photographiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Catalogage des photographies et des pellicules. • Indexation des photographies et des pellicules. • Rédaction de descriptions. • Utilisation du logiciel. • Sauvegarde des fichiers. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	<p>Rechercher des images et les prêter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pertinence des requêtes. • Application de critères de recherche en fonction de la demande. • Préparation des images pour une édition électronique ou sur papier. • Utilisation du logiciel. • Gestion des prêts. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9	<p>Élaguer des documents photographiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Établissement de critères et de fréquences d'élagage. • Mise à jour des descriptions et des catalogues. • Utilisation des fonctions de base du logiciel. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :

CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Effectuer des prises de vue hors studio	3 – 474-228
---	--------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	Analyser le projet de prises de vue : <ul style="list-style-type: none"> • Reconnaissance du type de prise de vue à effectuer • Analyse des difficultés liées au sujet à photographie • Choix du type et du format d'appareil. • Choix des objectifs. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Préparer l'appareil photographique : <ul style="list-style-type: none"> • Vérification de l'état de l'appareil. • Configuration de l'appareil photographique. • Mise en place des filtres. • Utilisation d'un support pour l'appareil. • Installation et réglage du flash et des accessoires. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Mesurer la lumière ambiante : <ul style="list-style-type: none"> • Reconnaissance du type de lumière. • Mesure de la quantité de lumière. • Utilisation du posemètre. • Interprétation des mesures obtenues. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Faire des cadrages de sujets fixes et de sujets en mouvement : <ul style="list-style-type: none"> • Choix des angles de prise de vue. • Réglage de la mise au point, de l'ouverture du diaphragme et de la vitesse d'obturation. • Application des règles de composition. • Utilisation des fonctions de l'appareil. • Vérification constante de l'acquisition des images. • Identification et rangement des images. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Entretien l'appareil photographique et les accessoires : <ul style="list-style-type: none"> • Nettoyage de l'appareil et des accessoires. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	• Détermination des problèmes de fonctionnement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• Remplacement des composants défectueux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• Interprétation de la documentation technique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• Utilisation des fonctions de l'appareil.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• Vérification constante de l'acquisition des images.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<i>Pour l'ensemble de cette compétence :</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Manipulation soignée du matériel et des accessoires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• Branchement et utilisation appropriés des périphériques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	• Utilisation appropriée de l'ordinateur et des logiciels.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Planifier l'éclairage pour différentes prises de vue	4 – 474-236
--	--------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	Analyser le projet de prise de vue :			
	• Relevé du type de photographie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Interprétation des caractéristiques techniques du projet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Interprétation des caractéristiques du projet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Préparer l'éclairage :			
	• Production d'un schéma d'éclairage détaillé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Choix des sources d'éclairage et des accessoires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Installer l'éclairage :			
	• Choix et utilisation du posemètre, du flashmètre et du thermocolorimètre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Mesure de la puissance et de la température des sources d'éclairage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Réglage de l'intensité des sources d'éclairage et de la température colorimétrique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Installer l'éclairage :			
	• Choix et utilisation du posemètre, du flashmètre et du thermo colorimètre.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Mesure de la puissance et de la température des sources d'éclairage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Calcul précis des ratios d'éclairage.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Réglage de l'intensité des sources d'éclairage et de la température colorimétrique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5	Remiser et entretenir le matériel d'éclairage :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Interprétation de la documentation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Manipulation des sources d'éclairage et des accessoires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Remplacement des composants usés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Effectuer des prises de vue en studio	5 – 474-248
---------------------------------------	--------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	Analyser le projet de prises de vue :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Analyse de la maquette.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Reconnaissance du type de prise de vue à effectuer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> Analyse des difficultés liées au sujet à photographier. Choix du type et du format d'appareil. Choix des objectifs. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Vérifier l'éclairage : <ul style="list-style-type: none"> Reconnaissance du type de lumière. Mesure de la quantité de lumière. Choix et utilisation du flashmètre et du thermo colorimètre. Interprétation des mesures obtenues. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Préparer l'appareil photographique : <ul style="list-style-type: none"> Vérification de l'état de l'appareil. Configuration de l'appareil photographique. Mise en place des filtres. Utilisation d'un support pour l'appareil. Installation et réglage du flash et des accessoires. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Faire des cadrages de sujets fixes et en mouvement : <ul style="list-style-type: none"> Choix des angles de prise de vue. Réglage de la mise au point, de l'ouverture du diaphragme et de la vitesse d'obturation. Application des règles de composition. Utilisation des fonctions de l'appareil. Vérification constante de l'acquisition des images. Identification et rangement des images. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5	Entretien l'appareil photographique et les accessoires :			
	• Nettoyage de l'appareil et des accessoires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Détermination des problèmes de fonctionnement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Remplacement des composants défectueux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Interprétation de la documentation technique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<i>Pour l'ensemble de cette compétence :</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Manipulation soignée du matériel et des accessoires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Branchement et utilisation appropriés des périphériques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Utilisation appropriée de l'ordinateur et des logiciels.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Composer des images	6 – 472-256
---------------------	--------------------

Éléments à vérifier	OUI	NON	Ne sais
----------------------------	-----	-----	------------

		√	√	pas √	
1	Analyser un concept ou un thème :				
		• Relevé des exigences techniques et visuelles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		• Analyse des caractéristiques du sujet, de l'objet ou du lieu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		• Relevé des caractéristiques du message véhiculé par le concept ou le thème.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Rechercher des sources d'inspiration :				
		• Choix et utilisation des sources d'information.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		• Distinction des styles et des principaux éléments symboliques en photographie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		• Détermination des éléments de composition à mettre à l'essai.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Traiter des fichiers photographiques à l'état brut	7 – 474-266
--	--------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	Acquérir des fichiers photographiques :			

	<ul style="list-style-type: none"> • Choix du logiciel de traitement d'images RAW. • Organisation d'un flux de production. • Choix des photographies. • Identification et classement des métadonnées des fichiers. • Respect des droits d'auteur. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<p>Ajuster les photographies :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interprétation des caractéristiques et des exigences des espaces colorimétriques LAB, RVB et CMJN. • Choix du type d'ajustement. • Réglage des paramètres des images. • Utilisation de l'information densitométrique. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	<p>Exporter les photographies :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Choix des types de sorties. • Réglage des paramètres d'exportation des images. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	<p>Imprimer et vérifier les photographies :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réglage des paramètres d'impression. • Utilisation des tests. • Pertinence des correctifs apportés. • Relevé des défauts d'impression. <p><i>Pour l'ensemble de cette compétence :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Respect des règles d'ergonomie. • Utilisation appropriée des fonctions du logiciel de traitement d'images RAW. • Travail méthodique et minutieux. • Sauvegarde correcte des fichiers. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Effectuer la gestion des couleurs en photographie	8 – 474-273
---	--------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	<p>Interprétation des phénomènes colorimétriques en photographie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en considération de l'influence de la couleur environnante sur la perception visuelle. • Interprétation des phénomènes d'absorption et de réflexion de la lumière. • Description des couleurs présentes dans les synthèses additive et soustractive. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

2	Paramétrer le moniteur : <ul style="list-style-type: none"> • Interprétation des caractéristiques techniques du moniteur. • Détermination du gamma, de la luminosité, des couleurs et de la température de la couleur. • Création et installation du profil colorimétrique. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Paramétrer le numériseur : <ul style="list-style-type: none"> • Interprétation juste des caractéristiques techniques du numériseur. • Comparaison correcte des valeurs de gris, des ombres, des hautes lumières et des couleurs. • Création correcte du profil colorimétrique. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Paramétrer l'appareil photo : <ul style="list-style-type: none"> • Interprétation des caractéristiques techniques de l'appareil photo. • Application d'une méthode de calibration. • Création du profil colorimétrique. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Paramétrer l'imprimante : <ul style="list-style-type: none"> • Interprétation des caractéristiques techniques l'imprimante et des supports d'impression. • Création du profil colorimétrique. • Comparaison des valeurs de gris, des ombres, des hautes lumières, de la saturation et des couleurs. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Entretien	<input type="checkbox"/>

Corriger des photographies

9 – 474-285

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	Acquérir des fichiers photographiques : <ul style="list-style-type: none">• Organisation d'un flux de production.• Choix ou importation des photographies.• Identification et classement des métadonnées des fichiers.• Respect des droits d'auteur.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Ajuster les photographies <ul style="list-style-type: none">• Choix du type d'ajustement.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • Réglage des paramètres des images. • Utilisation de l'information densitométrique. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<p>Retoucher et réparer les photographies :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilisation des outils de réparation et de retouche. • Gestion des calques. • Assemblage des photographies et des textes. • Choix et utilisation des filtres et des effets spéciaux. • Application des règles de composition. • Précision du détourage et des retouches. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

4	Imprimer et vérifier les photographies :			
	• Réglage des paramètres d'impression.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Utilisation d'une bande test.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Pertinence des correctifs apportés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Appréciation de la qualité de l'impression finale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<i>Pour l'ensemble de cette compétence :</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Respect des règles d'ergonomie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Utilisation appropriée des fonctions du logiciel de traitement d'images.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Travail méthodique et minutieux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Sauvegarde correcte des fichiers.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Éléments à vérifier		OUI √	NON √	Ne sais pas √
1	<p>Préparer la diffusion :</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse des besoins de la cliente ou du client. Choix d'une méthode de présentation appropriée. Choix des photographies et des éléments visuels et sonores. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<p>Réaliser un montage image et vidéo avec synchronisation du son :</p> <ul style="list-style-type: none"> Choix de la dimension et du format de sauvegarde. Ordonnancement des photographies et des éléments visuels et sonores Utilisation du logiciel de montage. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	<p>Présenter les photographies :</p> <ul style="list-style-type: none"> Justification et explication de son travail. Acceptation de la critique. <p><i>Pour l'ensemble de cette compétence :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Planification adéquate du travail. Respect des normes techniques. Esthétisme de la diffusion. Diffusion conforme à la demande. Respect des règles de santé et sécurité au travail. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
1	Identifier : <ul style="list-style-type: none"> • Éléments favorisant la communication. • Obstacles à la communication. • Éléments favorisant un travail d'équipe efficace. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Expliquer : <ul style="list-style-type: none"> • Son rôle dans une équipe. • Ses forces et ses faiblesses dans une équipe de travail. • Un exemple de résolution de conflit au travail. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Interpréter des dispositions légales : <ul style="list-style-type: none"> • Relatives aux droits de propriété physique. • Relatives aux renonciations de modèle. • Relatives aux droits d'auteur. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Interpréter : <ul style="list-style-type: none"> • Des contrats. • Des clauses relatives aux licences d'utilisation 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Rédiger des documents d'autorisation ou de cession de droits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Entretien et tâche	<input type="checkbox"/>
CR-3 Entretien et production personnelle	<input type="checkbox"/>

Vendre ses services et ses produits	
-------------------------------------	--

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
À partir d'une mise en situation.			
1	Établir un budget de fonctionnement :		
	• Estimation des coûts d'opération et des revenus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Établissement d'une liste de prix assurant la rentabilité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Utilisation des catalogues de fabricants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Offrir ses services et ses produits :		
	• Présentation de soi à la situation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Analyse des besoins de la cliente ou du client.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Formulation de suggestions adaptées aux besoins de la cliente ou du client.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Rédiger un devis de production ou une entente :		
	• Application des techniques de négociation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Calcul du coût.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Rédaction de l'information.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Produire des factures :		
	• Préparation des factures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Saisie des données.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Assurer le suivi administratif d'une entente :		
	• Vérification de la satisfaction de la cliente ou du client.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Mise à jour du dossier de la cliente ou du client.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Gestion des dépenses et des revenus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Production des formulaires et autres documents appropriés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6	<i>Pour l'ensemble de cette compétence :</i>		
	• Utilisation du vocabulaire approprié.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Qualité du français écrit et parlé.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Manifestation d'une attitude dynamique et professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Manifestation d'une écoute active.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Respect des règles de courtoisie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Approche adaptée en fonction des clients.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Production personnelle et entretien	<input type="checkbox"/>

Photographies d'événements sociaux	13 - 474-323
------------------------------------	---------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
À partir d'une demande de l'évaluateur ou de l'évaluatrice.			
1	Analyser la demande : <ul style="list-style-type: none"> • Analyse des besoins du client. • Relevé des caractéristiques des lieux, des objets ou des personnes à photographier. • Détermination des exigences esthétiques et des contraintes techniques. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Préparer une offre de service et la présenter : <ul style="list-style-type: none"> • Détermination du temps nécessaire à la réalisation. • Détermination du matériel photographique à utiliser. • Calcul des coûts. • Communication avec la cliente ou le client. • Rédaction d'un devis de production ou d'une entente. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Préparer la séance de photographie : <ul style="list-style-type: none"> • Installation et préparation de l'éclairage et des accessoires. • Préparation de l'appareil de prise de vue et des accessoires. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Effectuer des essais : <ul style="list-style-type: none"> • Préparation des sujets à photographier. • Exploration des choix d'angles de prise de vue, de composition, d'éclairage et de mise en place. • Appréciation de la qualité esthétique des essais. • Pertinence des correctifs apportés. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Tenir la séance de photographie :		

	<ul style="list-style-type: none"> • Application des techniques de prise de vue. • Utilisation de moyens pour susciter l'expressivité du sujet. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Produire les photographies : <ul style="list-style-type: none"> • Choix des photographies en fonction des demandes de la cliente ou du client. • Traitement des photographies. • Réalisation d'un montage photographique en fonction des demandes de la cliente ou du client. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	Livrer les photographies : <ul style="list-style-type: none"> • Justification des choix des photographies auprès de la cliente ou du client. • Facturation des services. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	<i>Pour l'ensemble de la compétence :</i> <ul style="list-style-type: none"> • Application d'une démarche de création artistique. • Communication claire avec les personnes. • Soins apportés à la manipulation et au transport du matériel. • Identification et classement corrects des photographies. • Respect des règles de santé et de sécurité au travail. • Respect de l'éthique professionnelle et des droits d'auteur. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Production personnelle et entretien	<input type="checkbox"/>

Traitement avancé de photographies	14 - 474-336
------------------------------------	---------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
1	Acquérir des fichiers photographiques :		
	• Organisation d'un flux de production.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Choix ou importation des photographies.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Identification et classement des métadonnées des fichiers.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	• Respect des droits d'auteur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Modifier l'aspect des photographies :		
	• Choix du type de traitement à effectuer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Assemblage optimisé des photographies et des textes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Choix des effets de perspective (3D).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Gestion des calques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Automatisation fonctionnelle d'une tâche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	• Efficacité des trucages ou des illusions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<i>Pour l'ensemble de la compétence :</i>		
	• Respect des règles d'ergonomie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Utilisation appropriée des fonctions du logiciel de traitement d'images.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Travail méthodique et minutieux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Sauvegarde correcte des fichiers.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Conditions de reconnaissance possibles :

CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Assistance technique au traitement d'images	15 – 474-344
---	---------------------

Éléments à vérifier	OUI √	NON √
---------------------	----------	----------

	• Respect des règles d'ergonomie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Respect de l'éthique professionnelle et des droits d'auteur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Portraits	16 - 474-357
-----------	---------------------

Éléments à vérifier	OUI √	NON √
----------------------------	-----------------	-----------------

1	<p>Analyser la demande :</p> <ul style="list-style-type: none"> Analyse des besoins, de la physionomie et des caractéristiques physiques de la cliente ou du client. Relevé des caractéristiques des lieux ou des objets à photographier. Détermination des exigences esthétiques et des contraintes techniques. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<p>Préparer une offre de service et la présenter :</p> <ul style="list-style-type: none"> Détermination du temps nécessaire à la réalisation. Détermination du matériel photographique à utiliser. Calcul des coûts. Communication avec la cliente ou le client. Rédaction d'un devis de production ou d'une entente. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	<p>Préparer la séance de photographie :</p> <ul style="list-style-type: none"> Mise en place des accessoires. Installation et préparation de l'éclairage et des accessoires. Préparation de l'appareil de prise de vue et des accessoires. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	<p>Effectuer des essais :</p> <ul style="list-style-type: none"> Préparation des sujets à photographier. Exploration des choix d'angles de prise de vue, de composition, d'éclairage et de mise en place. Appréciation de la qualité esthétique des essais. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	<ul style="list-style-type: none"> • Pertinence des correctifs apportés. • Respect des délais. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Tenir la séance de photographie : <ul style="list-style-type: none"> • Application des techniques de prise de vue. • Utilisation de moyens pour susciter l'expressivité du sujet. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Produire les photographies : <ul style="list-style-type: none"> • Choix des photographies en fonction des demandes de la cliente ou du client. • Traitement et optimisation des photographies. • Réalisation d'une présentation (site web avec mot de passe, etc.) en fonction des demandes de la cliente ou du client. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	Livrer les photographies: <ul style="list-style-type: none"> • Justification des choix photographiques auprès de la cliente ou du client. • Facturation des services. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	<i>Pour l'ensemble de la compétence :</i> <ul style="list-style-type: none"> • Application d'une démarche de création artistique. • Communication claire avec les personnes. • Identification et classement corrects des photographies. • Respect des règles de santé et de sécurité au travail. • Respect de l'éthique professionnelle et des droits d'auteur. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :

CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Tâche en présence d'une ou d'un spécialiste	<input type="checkbox"/>

Photographie à caractère spécialisé	17 – 474-367
-------------------------------------	---------------------

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
1	Tenir la séance de photographie :		
	• Application des techniques de prise de vue en macro photographie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Application des techniques de prise de vue en panoramique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Application des techniques de reproduction d'œuvre d'art.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<i>Pour l'ensemble de la compétence :</i>		
	• Utilisation du matériel et des accessoires de prise de vue et	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	d'éclairage et des instruments de mesure.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Utilisation du matériel informatique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Démonstration d'efficacité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Application d'une démarche de résolution de problèmes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Identification et classement des photographies.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Respect des règles de santé et de sécurité au travail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Respect de l'éthique professionnelle et des droits d'auteur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Production personnelle et tâche	<input type="checkbox"/>

Amorcer la pratique de la fonction de technicienne ou technicien en imagerie photographique	18 – 474-374
---	--------------

Conditions de reconnaissance particulière

C1 – Je possède une preuve de formation équivalente réussie au Québec

Oui ()	Non ()
---------	---------

C2 – Je possède une preuve d'emploi dans le domaine d'une durée minimale de 60 heures.

Oui ()	Non ()
---------	---------

Commentaires :

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
1	Analyser le projet de réalisation avec la ou le photographe : <ul style="list-style-type: none"> • Production d'une liste du matériel et des accessoires requis. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Préparer la séance de prises de vue : <ul style="list-style-type: none"> • Vérification complète et transport sécuritaire de l'équipement. • Préparation de l'appareil de prise de vue et des accessoires. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Seconder la ou le photographe lors de la séance de prises de vue : <ul style="list-style-type: none"> • Réglage de l'éclairage. • Réglage des appareils de prise de vue. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	Faire le suivi de la production : <ul style="list-style-type: none"> • Démontage et rangement du matériel photographique. • Démontage et rangement des décors. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :

CR-1 Preuve d'une formation réussie

CR-2 Lettre de l'employeur et entretien

CR-3 Vidéo et entretien

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
À partir d'un projet de réalisation soumis par l'évaluateur ou l'évaluatrice.			
1	<p>Analyser le projet de réalisation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse des besoins de la cliente ou du client. • Analyse de la maquette. • Relevé des caractéristiques des lieux, des objets ou des personnes à photographier. • Détermination des exigences esthétiques • Détermination des contraintes technologiques. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<p>Préparer une offre de service :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse juste des droits d'utilisation des photographies par la cliente ou le client. • Détermination du temps nécessaire à la réalisation. • Détermination des personnes-ressources nécessaires à la réalisation. • Détermination du matériel photographique à utiliser. • Calcul exact des coûts. • Communication avec la cliente ou le client. • Rédaction d'un devis de production ou d'une entente. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

3	<p>Préparer la séance de photographie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planification du travail d'équipe, du matériel à utiliser ainsi que des services et des personnes à retenir. • Mise en place des objets à photographier. • Installation et préparation de l'éclairage et des accessoires. • Préparation de l'appareil de prise de vue et des accessoires. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	<p>Effectuer des essais :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Préparation et direction des sujets à photographier. • Exploration des choix d'angles de prise de vue, de composition, d'éclairage et de mise en place. • Appréciation de la qualité esthétique des essais. • Pertinence des correctifs apportés. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	<p>Tenir la séance de photographie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Application des techniques de prise de vue. 	<input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/>
6	<p>Produire les photographies :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Choix des photographies en fonction des exigences du projet de réalisation. • Traitement et optimisation des photographies. • Montage photographique. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

7	Livrer les photographies : <ul style="list-style-type: none"> • Justification des choix photographiques auprès de la cliente ou du client. • Facturation de ses services. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	<i>Pour l'ensemble de la compétence :</i> <ul style="list-style-type: none"> • Application d'une démarche de création artistique. • Communication claire avec les personnes. • Coordination efficace du travail d'équipe. • Respect de la mise en scène. • Identification et classement corrects des photographies. • Respect des règles de santé et de sécurité au travail. • Respect de l'éthique professionnelle et des droits d'auteur. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance possibles :	
CR-1 Preuve d'une formation réussie	<input type="checkbox"/>
CR-2 Production personnelle et entretien	<input type="checkbox"/>

Éléments à vérifier		OUI √	NON √
À partir d'un projet de réalisation soumis par l'évaluateur ou l'évaluatrice.			
1	<p>Analyser le projet de réalisation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse juste des besoins de la cliente ou du client. • Relevé des caractéristiques des lieux, des objets ou des personnes à photographier. • Détermination des exigences esthétiques et des contraintes techniques. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	<p>Préparer une offre de service :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse des droits d'utilisation des photographies par la cliente. • Détermination du temps nécessaire à la réalisation. • Détermination des personnes-ressources nécessaires à la réalisation. • Détermination du matériel photographique à utiliser. • Calcul des coûts. • Communication avec la cliente ou le client. • Rédaction d'un devis de production ou d'une entente. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Conditions de reconnaissance particulière

C1 – Je possède une preuve de formation équivalente réussie au Québec

Oui ()	Non ()
---------	---------

C2 – Je possède un portfolio incluant des preuves d'exposition ou de sélection à un concours de photographie

Oui ()	Non ()
---------	---------

Commentaires :

Conditions de reconnaissance particulière

C1 – Je possède une preuve de formation équivalente réussie au Québec

Oui ()	Non ()
---------	---------

C2 – Je possède des preuves d'opération d'une entreprise dans le domaine, un portfolio et un curriculum vitae

Oui ()	Non ()
---------	---------

Commentaires :

Conditions de reconnaissance particulière

C1 – Je possède une preuve de formation équivalente réussie au Québec

Oui ()	Non ()
---------	---------

C2 – Je possède une preuve d'emploi dans le domaine d'une durée minimale de 90 heures. *Papiers de l'entreprise, preuves de contrats acquittés (facturation) indiquant le titre professionnel de la personne engagée (photographe, retoucheur, etc.).*

Oui ()	Non ()
---------	---------

Commentaires :
