

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MAURICE-BARBEAU
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement
tenue le 23 novembre 2022 à midi au local C1-37

Sont présents :

Mme Marie-Lyne Benoit, entreprise Enoya
M. Yan Blanchet, enseignant en bijouterie-joaillerie
Mme Marilyne Bujold, agente de réadaptation en psychoéducation
Mme Lanie Desrochers, présidente du CE et directrice générale d'Option-travail
Mme Cynthia Fillion, étudiante en photographie
Mme Victoire Glazer, étudiante en bijouterie-joaillerie
M. Maxime Labbé, gestionnaire d'établissement
M. Frédéric Laflamme, enseignant en dessin de bâtiment
M. Arnaud Plista, enseignant en lancement d'une entreprise
Mme Mélissa Poulin, directrice adjointe intérimaire
Mme Marie-Claude Rousseau, agente de bureau
M. Benoit Thibault, directeur

Sont absentes :

Mme Émilie Bossé, étudiante en photographie
Mme Isabelle Myrand, conseillère d'orientation

Secrétaire :

Mme Isabelle Giguère

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Benoit Thibault souhaite la bienvenue aux membres présents. Après vérification du quorum, il déclare l'ouverture de la séance à 12 h 06.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Lanie Desrochers fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation. Il est proposé par **M. Arnaud Plista** d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.
Secondée par Mme Marilyne Bujold.

C.E. 012-22-23 L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2022

Il est proposé par **Mme Cynthia Fillion** d'adopter le procès-verbal tel que présenté.
Secondée par Mme Marie-Claude Rousseau.

C.E. 013-22-23 Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 19 OCTOBRE 2022

Les suivis au procès-verbal seront faits lors de cette rencontre.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucun public.

6. ÉLECTIONS DE LA VICE-PRÉSIDENTE DU CE

Mme Lanie Desrochers agit à titre de présidente d'élection. Il est **proposé par M. Yan Blanchet** de nommer **Mme Marie-Lyne Benoit** à titre de vice-présidente du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023. **Secondée par Mme Victoire Glazer.**

C.E. 014-22-23 Mme Marie-Lyne Benoit est élue par acclamation.

Dépôt pour approbation :

7. FRAIS AFFÉRENTS (AEP SERVICE DE GARDE)

M. Maxime Labbé dépose et commente pour approbation le document sur les frais afférents pour l'AEP en Service de garde.

Il est proposé par **M. Frédéric Laflamme** d'approuver les frais afférents pour l'AEP en Service de garde. **Secondée par Mme Lanie Desrochers.**

C.E. 015-22-23 Les frais afférents pour l'AEP en Service de garde sont approuvés à l'unanimité.

Dépôt pour information :

8. INFORMATION DE LA DIRECTION

- Embauche d'un nouvel enseignant en Lancement d'une entreprise
- 20 groupes actifs en Lancement d'une entreprise
- Le groupe d'AEP en Service à la clientèle ne partira pas à cause du manque d'inscription
- Possibilité d'avoir un deuxième groupe en Vente dès janvier 2023
- 5 groupes en Dessin de bâtiment
- 2 groupes pleins en Photographie EPSV
- Embauche de madame Manon Lapointe comme enseignante en Service de garde avec un contrat jusqu'au 30 juin.

9. PRIORITÉS 2022-2023 AU CFPMB

- Préparation du 20^e anniversaire avec différente activité par département
- Rénovation de la cafétéria.

10. BILAN DU COMITÉ PROJET ÉDUCATIF 2019-2023

Il n'y a rien de nouveau pour le comité projet éducatif 2019-2023, car le CSSDD est présentement en consultation pour définir les nouvelles valeurs et les nouvelles orientations pour le PEVR 2023-2027.

11. PRÉSENTATION DU PROJET CAFÉTÉRIA

M. Maxime Labbé présente l'esquisse du projet de modernisation de l'espace cafétéria et en explique les différentes parties. Voici ce qui sera mis de l'avant dans ce projet :

- ✓ Conservation du même nombre de places assises que nous avons présentement
- ✓ Division des espaces sous forme de noyau dynamique avec des espaces lounges et des espaces pour étudier
- ✓ Création d'une salle multifonctionnelle
- ✓ Création d'une salle d'art pour des expositions permanentes en photographie
- ✓ Aménagement d'une terrasse avec un accès direct via la cafétéria.

12. QUESTIONS DES MEMBRES

Aucune question des membres.

13. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine rencontre est prévue le mercredi 25 janvier 2023 au local C1-37.

14. CLÔTURE DE LA SÉANCE

La clôture de la séance est proposée par **Mme Marilynne Bujold** à 13h09. Secondée par **Mme Marie-Claude Rousseau**.

C.E. 016-22-23 Adopté à l'unanimité.

M. Benoit Thibault, directeur

M^{me} Lanie Desrochers, présidente