

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MAURICE-BARBEAU
Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement
tenue le 19 octobre 2022 à midi au local C1-37

Sont présents :

Mme Émilie Bossé, étudiante en photographie
Mme Marilyne Bujold, psychoéducatrice
Mme Lanie Desrochers, présidente du CE et directrice générale d'Option-travail
Mme Cynthia Fillion, étudiante en photographie
Mme Victoire Glazer, étudiante en bijouterie-joaillerie
M. Frédéric Laflamme, enseignant en dessin de bâtiment
M. Arnaud Plista, enseignant en lancement d'une entreprise
Mme Mélissa Poulin, directrice adjointe intérimaire
Mme Isabelle Myrand, conseillère d'orientation
Mme Marie-Claude Rousseau, agente de bureau
Mme Line Roy, enseignante en bijouterie-joaillerie (remplacement de M. Yan Blanchet)
M. Benoit Thibault, directeur

Est absent :

M. Yan Blanchet, enseignant en bijouterie-joaillerie
M. Maxime Labbé, gestionnaire d'établissement

Secrétaire :

Mme Isabelle Giguère

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

M. Benoit Thibault souhaite la bienvenue aux membres présents. Le quorum est constaté à 12 h 07. Il propose de faire un tour de table afin que chaque participant se présente et nous informe de son rôle au conseil d'établissement.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Benoit Thibault fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation. Il est proposé par **M. Arnaud Plista** d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Secondée par Mme Line Roy.

C.E. 001-22-23 L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 25 MAI 2022

Il est proposé par **Mme Isabelle Myrand** d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Secondée par Mme Marie-Claude Rousseau.

C.E. 002-22-23 Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 25 MAI 2022

Suivi au point # 4 / Information sur les dossiers en cours (Cafétéria) :

La cafétéria est toujours fermée par manque de main d'œuvre. La direction a fait plusieurs démarches afin de trouver un nouveau service alimentaire, mais pour l'instant nous n'avons pas trouvé de partenariat.

Mme Cynthia Fillion demande à M. Benoit Thibault la possibilité d'avoir un grille-pain ou un four grille-pain pour permettre aux étudiants de déjeuner lors des pauses ou de faire réchauffer des repas qui ne vont pas dans les micro-ondes. M. Thibault assurera le suivi auprès du gestionnaire d'établissement.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucun public.

6. ÉLECTIONS DES MEMBRES DU CE

M. Benoit Thibault agit à titre de président d'élection. Il est **proposé par Mme Marie-Claude Rousseau** de nommer **Mme Lanie Desrochers** à titre de présidente du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023. **Secondée par Mme Marilyne Bujold.**

C.E. 003-22-23 Mme Lanie Desrochers est élue par acclamation.

Il est **proposé par Mme Lanie Desrochers** de nommer **Mme Isabelle Myrand** à titre de trésorière du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2022-2023. **Secondée par Mme Marie-Claude Rousseau.**

C.E. 004-22-23 Mme Isabelle Myrand est élue par acclamation.

7. NOMINATION DE LA SECRÉTAIRE

Il est proposé par **M. Arnaud Plista** de nommer **Mme Isabelle Giguère** comme secrétaire officielle pour toutes les rencontres du conseil d'établissement pour l'année 2022-2023. **Secondée par Mme Victoire Glazer.**

C.E. 005-22-23 Mme Isabelle Giguère est élue par acclamation.

Dépôt pour approbation :

8. PRINCIPAUX SUJETS TRAITÉS PAR LE CE ET CALENDRIER DES RENCONTRES

M. Benoit Thibault dépose la liste des différents sujets qui seront traités en 2022-2023. Il propose les dates de rencontre suivantes pour l'année 2022-2023 :

- 19 octobre 2022
- 23 novembre 2022
- 25 janvier 2023
- 12 avril 2023
- 24 mai 2023

Il est proposé par **Mme Marie-Claude Rousseau** d'approuver les principaux sujets traités ainsi que le calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2022-2023. **Secondée par Mme Catherine Cantin.**

C.E. 006-22-23 Approuvé à l'unanimité

9. DÉPÔT DE LA PLANIFICATION DES SORTIES ÉDUCATIVES 2022-2023

M. Benoit Thibault dépose pour approbation le document des sorties éducatives pour l'année scolaire 2022-2023 et il en fait la présentation. Il est proposé par **M. Frédéric Laflamme** d'approuver le document tel que présenté. **Secondée par Mme Victoire Glazer.**

C.E. 007-22-23 Approuvé à l'unanimité

10. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

M. Benoit Thibault présente le document sur les Règles de régie interne du conseil d'établissement. Il mentionne que les membres doivent approuver le document en début d'année scolaire selon la Loi sur l'instruction publique.

Il est proposé par **Mme Cynthia Fillion** d'approuver le document tel que présenté. **Secondée par Mme Émilie Bossé.**

C.E.008-22-23 Approuvé à l'unanimité

Dépôt pour adoption :

11. RAPPORT FINANCIER 2021-2022 DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

M. Benoit Thibault présente le rapport financier du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022. Le résultat au 30 juin 2022 est de 127,14 \$.

Il est proposé par **M. Frédéric Laflamme** d'adopter le rapport financier du conseil d'établissement tel que présenté. **Secondée par Mme Marilyne Bujold.**

C.E. 009-22-23 Adopté à l'unanimité

12. RAPPORT ANNUEL 2021-2022 DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Mme Lanie Desrochers présente le rapport annuel du conseil d'établissement 2021-2022. Le document est soumis aux membres pour adoption.

Il est proposé par **Mme Isabelle Myrand** d'adopter le rapport annuel du conseil d'établissement tel que présenté. **Secondée par Mme Line Roy.**

C.E. 010-22-23 Adopté à l'unanimité

Dépôt pour information :

13. INFORMATION DE LA DIRECTION

- Embauche de 2 nouvelles enseignantes dans le département de Bijouterie-joaillerie
- Projet de réfection de la cafétéria (présentation prévue lors de la prochaine rencontre du CE)
- Préparation du 20^e anniversaire du CFPMB avec des activités pour chacun des départements
- Relance de l'AEP en Service à la clientèle en ligne qui débutera le 28 novembre 2022

14. FORMULAIRE DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS ET FORMATION OBLIGATOIRE

M. Benoit Thibault fait un rappel à tous les membres du conseil d'établissement qu'ils doivent obligatoirement remplir le sondage qu'ils ont reçu hier par courriel avant le 23 octobre.

Les nouveaux membres du Conseil d'établissement devront suivre une formation obligatoire sous forme de capsule sur Internet. La formation vise à soutenir les membres dans l'exercice de leurs fonctions et pouvoirs prévus dans la Loi sur l'instruction publique. La secrétaire du conseil d'établissement fera une relance afin que la formation des nouveaux membres soit complète avant la prochaine rencontre de novembre.

15. QUESTION DES MEMBRES

Demande de Mme Victoire Glazer de faire venir des conférenciers sur l'heure du midi ou dans un bloc horaire pour mettre de l'avant un métier. Mme Catherine Cantin propose de faire la vente de billet à un cout moindre pour les personnes de l'externe pour permettre à plus de gens de voir la conférence. M. Frédéric Laflamme mentionne que dans son département il y a des midis-conférences avec des entreprises en lien avec la formation en dessin de bâtiment.

16. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE

La prochaine rencontre est prévue le mercredi 23 novembre 2022 au local C1-37.

17. CLÔTURE DE LA SÉANCE

La clôture de la séance est proposée par **Mme Line Roy** à 13h18. Secondée par **M. Frédéric Laflamme**.

C.E. 011-22-23 Adopté à l'unanimité.

M. Benoit Thibault, directeur

M^{me} Lanie Desrochers, présidente