

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Centre de formation professionnelle Maurice-Barbeau

**PROCÈS-VERBAL de la réunion tenue à 12 h, le 27 janvier 2021
au 920, rue Noël-Carter, Québec (Québec), à laquelle il y a eu quorum.**

PRÉSENCES : Stacey Avoine, élève en photographie (Teams)
Pierre Boisvert, enseign. photographie
Catherine Cantin, E.M.S. Ingénierie (Teams)
Véronique Desjardins, élève en photographie (Teams)
Lanie Desrochers, directrice générale option travail (Teams)
Isabelle Myrand, conseillère d'orientation
Mélicha Poulin, enseign. dessin de bâtiment
Marie-Claude Rousseau, agente de bureau
Jean-François Roy, enseign. lancement (Teams)

ÉGALEMENT PRÉSENTS : Daniel Frenette, directeur
Maxime Labbé, gestionnaire administratif d'établissement

ABSENT : Patrice Prud'homme, directeur adjoint

AGIT COMME SECRÉTAIRE : Isabelle Giguère secrétaire de centre

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Lanie Desrochers souhaite la bienvenue à tous. Après vérification du quorum, elle déclare l'ouverture de la séance à 12 h 23.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

C.É. 015-20-21 Madame Marie-Claude Rousseau propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté et monsieur Jean-François Roy seconde.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité

3. LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 25 NOVEMBRE 2020

C.É. 016-20-21 Madame Isabelle Myrand propose l'adoption du procès-verbal du 25 novembre 2020 tel que présenté et madame Catherine Cantin seconde.

Il est adopté à l'unanimité tel que rédigé

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 25 NOVEMBRE 2020

Il n'y a aucun suivi au procès-verbal du 25 novembre 2020.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Il n'y a aucune intervention du public.

DÉPÔT POUR APPROBATION

6. RAPPORT BUDGET FINAL 2019-2020 ET BUDGET RÉVISÉ 2020-2021

Monsieur Maxime Labbé dépose et commente le document « Budget de l'établissement révisé 2020-2021 » et le « Budget final 2019-2020 ». Il explique aux membres du Conseil d'établissement que le déficit budgétaire est de 1 319 863 \$ qui est principalement attribuable à la pandémie de Covid-19 (fermeture du Centre pendant deux mois et beaucoup d'abandons). Il y a eu aussi différentes dépenses pour la désinfection et la restriction à certains locaux qui est venue affecter la santé financière du Centre de formation.

Il nous informe aussi que depuis plusieurs années c'est le même format de document qui est utilisé, et que pour l'an prochain il voudrait améliorer le visuel si nous obtenons l'autorisation nécessaire.

C.É. 017-20-21 Madame Mélissa Poulin propose l'adoption du budget final 2019-2020 et madame Véronique Desjardins seconde.

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 95 de la Loi sur l'instruction publique, le Conseil d'établissement adopte le budget annuel du Centre proposé par le directeur du Centre, et le soumet à l'approbation du Centre de services scolaire des Découvreurs.

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'adopter le budget de l'établissement à cette période de l'année :

C.É. 018-20-21 Il est proposé par madame Mélissa Poulin et résolu que le « Budget 2020-2021 » révisé de l'établissement soit adopté selon le document déposé au montant de 194 229 \$, et que ce budget soit transmis au Centre de services scolaire des Découvreurs dans la forme prescrite. Madame Véronique Desjardins seconde.

Adopté à l'unanimité

AUTRES SUJETS

7. INFORMATION SUR LES DOSSIERS EN COURS

Daniel Frenette présente les différents dossiers en cours, mais il précise qu'il n'y a pas eu d'autres activités depuis la dernière rencontre.

- Le CFPMB continue à offrir la possibilité pour certains départements de faire les

cours en ligne avec du prêt d'équipement pour ceux qui peuvent le faire dans le contexte de la Covid-19. Certains étudiants reçoivent la formation sous forme hybride, et d'autres sont au Centre à temps plein.

- Il y a possibilité pour le personnel de soutien et pour les enseignants de faire du télétravail pour ceux qui le peuvent.
- Depuis le début de la pandémie, il y a eu 62 personnes testées pour la Covid-19, dont deux personnes qui ont testé positif, mais heureusement elles ne sont pas venues dans le Centre.
- Pour le nouveau site Web, il reste à mettre à jour le contenu du département Lancement thématique, et certains documents en y ajoutant la possibilité des signatures électroniques.
- Il y aura la diffusion de nouvelles photos sur le Web et pour le moteur de recherche Google pour relancer nos publicités qui ont été interrompues depuis mars 2020. Cette relance nous permettra de mettre de l'avant les inscriptions en Vente-Conseil pour commencer un groupe le 10 mars prochain.
- Nous continuons le développement de SharePoint avec les technologies du CSSDD.
- Le suivi des élèves est particulièrement difficile en raison de la pandémie. La motivation est difficile dans certains départements car, il y a une limitation de la capacité des classes qui ne permettent pas à tous de revenir.
- Des budgets sont prévus par la direction générale pour la relance de l'emploi au niveau de la FP et pour l'accompagnement des élèves.
- Le département de photographie a reçu une bonne nouvelle de la ville de Québec pour le vernissage de photo prévue en juin. La préparation se fera en avril et en mai pour les finissants qui présenteront leur exposition à l'extérieur partout dans la ville. De nombreux panneaux pourront accueillir leurs photos, et c'est la ville qui prendra en charge les coûts de l'activité.

8. AUTRES SUJETS

Il n'y a aucun nouveau sujet.

9. QUESTION ET DEMANDES DES MEMBRES

Aucune question ou demande des membres.

10. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre est prévue le mercredi 31 mars 2021.

11. CLÔTURE DE LA SÉANCE

C.É. 019-20-21 Il est proposé par madame Lanie Desrochers de lever l'assemblée à 12 h 58 et madame Catherine Cantin seconde.

Daniel Frenette
Directeur

Lanie Desrochers
Présidente

Ce procès-verbal a été rédigé par Isabelle Giguère, secrétaire de centre du CFP Maurice-Barbeau